

URZĄD MIASTA PIEKARY ŚLĄSKIE

Nazwa komórki organizacyjnej:

Biuro Ewidencji Ludności i Dowodów Osobistych

Nr karty: BED.1611.20.2017

TYTUŁ KART/NAZWA PROCEDURY:

ZGŁOSZENIE UTRATY LUB USZKODZENIA DOWODU OSOBISTEGO

OPIS OGÓLNY:

1. Osoba, która utraciła dowód osobisty, lub której dowód osobisty został uszkodzony w stopniu utrudniającym lub uniemożliwiającym identyfikację jego posiadacza, zgłasza niezwłocznie ten fakt organowi dowolnej gminy. Zgłoszenia dokonuje się osobiście na formularzu utraty lub uszkodzenia dowodu osobistego. Zgłoszenia utraty lub uszkodzenia dowodu osobistego można również dokonać w formie elektronicznej kierując zgłoszenie do organu gminy, który wydał utracony lub uszkodzony dowód osobisty.
2. Osoba, przebywająca poza terytorium RP, która utraciła dowód osobisty, lub której dowód osobisty został uszkodzony w stopniu utrudniającym lub uniemożliwiającym identyfikację jego posiadacza, zgłasza niezwłocznie ten fakt dowolnej placówce konsularnej RP. Zgłoszenia dokonuje się osobiście na formularzu utraty lub uszkodzenia dowodu osobistego. Zgłoszenia utraty lub uszkodzenia dowodu osobistego można również dokonać w formie pisemnej za pomocą poczty lub telefaksu.
3. Zgłoszenie utraty lub uszkodzenia dowodu osobistego osoby niepełnoletniej lub ubezwłasnowolnionej dokonuje jeden z rodziców, opiekun prawny lub kurator.
4. Dowód osobisty podlega unieważnieniu z dniem zgłoszenia do organu dowolnej gminy lub placówki konsularnej RP utraty lub uszkodzenia dowodu osobistego lub przekazania do organu dowolnej gminy lub placówki konsularnej RP przez osobę trzecią znalezionej cudzego dowodu osobistego. Wniosek o wydanie nowego dowodu osobistego należy złożyć niezwłocznie.

WYMAGANE DOKUMENTY:

1. Formularz zgłoszenia utraty lub uszkodzenia dowodu osobistego.
2. Do zgłoszenia uszkodzenia dowodu osobistego dokonanego osobiście w organie dowolnej gminy, należy załączyć uszkodzony dowód osobisty.
3. Do zgłoszenia uszkodzenia dowodu osobistego dokonanego w formie elektronicznej lub placówce konsularnej RP, uszkodzony dowód osobisty przekazuje się pocztą lub osobiście.

SPOSÓB DOSTARCZENIA DOKUMENTÓW:

Wymagane dokumenty należy dostarczyć do urzędu na jeden z poniższych sposobów:

1. Złożyć osobiście w dowolnej gminie w godzinach jego pracy, a posiadacz dowodu osobistego przebywający poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej – dowolnej placówce konsularnej Rzeczypospolitej Polskiej.

Urząd Miasta Piekary Śląskie
Biuro Ewidencji Ludności i Dowodów Osobistych
ul. Bytomska 92
pokój nr 6 i 7 (parter)

Godziny urzędowania:
poniedziałek 7:30 – 17:00
wtorek – czwartek 7:30 – 15:30
piątek 7:30 – 14:00

2. Przesłać drogą elektroniczną przy pomocy skrzynki kontaktowej PeUP do organu gminy, który wydał dowód osobisty – opatrując dokumenty kwalifikowanym podpisem elektronicznym albo podpisem potwierdzonym profilem zaufanym ePUAP.
3. Przesłać pocztą do placówki konsularnej Rzeczypospolitej Polskiej.
4. Przesłać telefaksem do placówki konsularnej Rzeczypospolitej Polskiej.

Wykorzystanie skrzynki kontaktowej PeUP oraz e – formularzy

1. W celu skorzystania z elektronicznej drogi wymiany dokumentów należy posiadać założoną skrzynkę kontaktową i być zalogowanym.

2. Niżej przedstawiamy zalecaną kolejność działań w celu wysłania dokumentów drogą elektroniczną.
 - a) Wykonaj logowanie oraz wypełnij formularz (ikonka – Edytuj dokument).
 - b) Podpisz dokument opatrując go kwalifikowanym podpisem elektronicznym albo podpisem potwierdzonym profilem zaufanym ePUAP (ikonka – Podpisz dokument lub Podpisz dokument przez ePUAP).
 - c) Wyślij dokument do urzędu drogą elektroniczną (ikonka – Wyślij dokument).
3. Formularz w formacie *.pdf możesz wykorzystać w przypadku wybrania tradycyjnego sposobu załatwiania sprawy w poniższy sposób:
 - a) wydrukuj blankiet formularza, wypełnij ręcznie, podpisz i złóż bezpośrednio w urzędzie;
 - b) wydrukuj blankiet formularza, wypełnij ręcznie, podpisz i prześlij pocztą tradycyjną.

OPŁATY:

Zgłoszenie jest wolne od opłat.

TERMINY I SPOSÓB ZAŁATWIENIA SPRAWY:

1. Osoba, która dokonała osobistego zgłoszenia utraty lub uszkodzenia dowodu osobistego w organie gminy lub placówce konsularnej Rzeczypospolitej Polskiej, otrzymując zaświadczenie o utracie lub uszkodzeniu dowodu osobistego.
2. Posiadaczowi dowodu osobistego, który dokonał zgłoszenia utraty lub uszkodzenia dowodu osobistego w formie dokumentu elektronicznego, oraz posiadaczowi dowodu osobistego przebywającemu poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej, który dokonał tego zgłoszenia w formie pisemnej za pomocą poczty lub telefaksu, zaświadczenie o utracie lub uszkodzeniu dowodu osobistego wydaje się na żądanie.
3. Zaświadczenie o utracie lub uszkodzeniu dowodu osobistego jest ważne do czasu wydania nowego dowodu osobistego, nie dłużej jednak niż przez 2 miesiące.

INFORMACJE NA TEMAT PRZEBIEGU SPRAWY:

1. Wszelakie informacje na temat przebiegu sprawy można uzyskać kontaktując się z urzędem osobiście.
2. Informacje można uzyskać również telefonicznie.

Urząd Miasta Piekary Śląskie
Biuro Ewidencji Ludności i Dowodów Osobistych
ul. Bytomska 92
pokój nr 6 i 7 (parter)
tel.: (32) 39 39 328, (32) 39 39 305

Godziny urzędowania:
poniedziałek 7:30 – 17:00
wtorek – czwartek 7:30 – 15:30
piątek 7:30 – 14:00

TRYB ODWOŁAWCZY:

1. Tryb odwoławczy nie występuje.

SKARGI I WNIOSKI:

Skargi i wnioski związane z pracą urzędu można składać na jeden z poniższych sposobów:

1. przy pomocy formularza elektronicznego **Skarga** lub **Wniosek** dostępnego w dziale **Inne** na stronie www.sekap.pl;
2. przesłać drogą elektroniczną na adres e-mail um@piekary.pl lub przesłać drogą elektroniczną przy pomocy skrzynki kontaktowej PeUP:
 - a) podpisując dokument kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub
 - b) CC SEKAP lub
 - c) podpisem potwierdzonym profilem zaufanym ePUAP;
3. przesłać pocztą tradycyjną;
4. złożyć osobiście w urzędzie w godzinach jego pracy
numer telefonu: (32) 77 61 430 i (32) 39 39 364; godziny urzędowania: poniedziałek 7:30 – 17:00,
wtorek – czwartek 7:30 – 15:30, piątek 7:30 – 14:00.

Skargi i wnioski przyjmuje Prezydent Miasta lub upoważniona osoba w każdy poniedziałek od 13:00 – 17:00, numer telefonu: (32) 39 39 358.

PRZETWARZANIE DANYCH OSOBOWYCH:

1. administratorem danych osobowych podanych w przesyłanym wniosku, niezbędnych do załatwienia sprawy jest Prezydent Miasta Piekary Śląskie z siedzibą przy ulicy Bytomskiej 84, 41-940 Piekary Śląskie;
2. dane będą przetwarzane wyłącznie w celu, w którym zostały podane;
3. podanie danych osobowych jest niezbędne do załatwienia przedmiotowej sprawy i wynika z przepisów ustawy z dnia 6 sierpnia 2010 r. o dowodach osobistych;
4. każdy ma prawo dostępu do treści swoich danych i ich poprawiania.

Złożenie wniosku jest równoznaczne z zaakceptowaniem powyższych informacji.

PODSTAWA PRAWNA:

1. Ustawa z dnia 6 sierpnia 2010 r. o dowodach osobistych;
2. Rozporządzenie Ministra Spraw Wewnętrznych z dnia 29 stycznia 2015 r. w sprawie wzoru dowodu osobistego oraz sposobu i trybu postępowania w sprawach wydawania dowodów osobistych, ich utraty, uszkodzenia, unieważnienia i zwrotu.

FORMULARZE:

1. Formularz zgłoszenia utraty lub uszkodzenia dowodu osobistego